Checkliste

Kriterien / Unterlagen

Kanton Härtefallantrag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterien** | **Wer** | **Erledigt** |
| Verwenden Sie die Akkordeon-Bedienelemente, um die Sichtbarkeit der jeweiligen Panels (unterhalb der Bedienelemente) umzuschalten. |   |   |
| **Wichtigste Kriterien für mögliche Beiträge** |   |   |
| Das Unternehmen wurde vor dem 1. März 2020 ins Handelsregister eingetragen oder vor dem 1. März 2020 gegründet. |   |  |
| Der Geschäftssitz des Unternehmens befand sich am 1. Oktober 2020  im Kanton Zürich. |   |  |
| Das Unternehmen übt im Kanton Zürich eine Geschäftstätigkeit aus oder beschäftigt eigenes Personal und die Lohnkosten fallen überwiegend in der Schweiz an. |   |  |
| Der Umsatz betrug im Durchschnitt der Jahre 2018 und 2019 mindestens 50'000 Franken. |   |  |
| Der Umsatz lag 2020 unter 50 Prozent des Durchschnitts von 2018 und 2019. In den Umsatz einzurechnen sind Entschädigungen aus Kurzarbeit und Erwerbsersatz. |   |  |
| Das Unternehmen muss nachvollziehbar darlegen, dass der Umsatzrückgang vollumfänglich direkt auf Massnahmen der Schweizer Behörden in Zusammenhang mit Covid-19 zurückzuführen ist. |   |  |
| Aus dem Umsatzrückgang resultiert am Jahresende ein Anteil an Fixkosten, der die Überlebensfähigkeit des Unternehmens gefährdet |   |  |
| Das Unternehmen war zwischen dem 1. Januar 2019 und dem 31. Dezember 2019 nicht überschuldet. |   |  |
| Es befand sich am 15. März 2020 nicht in einem Betreibungsverfahren für Sozialversicherungsbeiträge. |   |  |
| Es befindet sich zum Zeitpunkt der Gesucheinreichung nicht in einem Konkursverfahren oder in Liquidation und kann seine Überlebensfähigkeit glaubhaft aufzeigen. |   |  |
| Das Unternehmen hat keinen Anspruch auf andere branchenspezifische Covid-19-Finanzhilfen des Bundes (ohne Kurzarbeitsentschädigung, Erwerbsersatz und Kredite gemäss Covid-19-Solidarbürgschaftsverordnung und Covid-19-Solidarbürgschaftsgesetz), ausser es kann eine klar abgetrennte Spartenrechnung vorlegen.  |   |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Notwendige Belege** | **Wer** | **Erledigt** |
| Für die Gesuchseinreichung benötigen Sie die folgenden Belege in elektronischer Form : |   |   |
| Verwenden Sie die Akkordeon-Bedienelemente, um die Sichtbarkeit der jeweiligen Panels (unterhalb der Bedienelemente) umzuschalten. |   |   |
| **Alle Unternehmen** |   |   |
| Unterschriebene Scans von gültigen Pässen oder Identitätskarten (ID: Vorder- und Rückseite) aller zur rechtskräftigen Unterzeichnung benötigten Personen | Dawa |   |
| Unterschriebener Scans repräsentativer Bankkontoauszüge, insbesondere der Geschäftskonti per Jahresende, welche Geschäftsaufwand, Einnahmen sowie grösstes Guthaben ausweisen (gilt für alle Jahre 2020, 2019, 2018, je nach Gründungsdatum) |   |   |
| Betreibungsregisterauszug des gesuchstellenden Unternehmens (nicht älter als ein Monat ab Datum der Gesucheinreichung) sowie im Fall von Sitzverlegungen im 2020 auch Betreibungsregisterauszüge der vorherigen Unternehmenssitze |   |   |
| Nachweis der Überlebensfähigkeit inklusive Budget 2021 (es muss mindestens aufgezeigt werden, dass bei einer möglichen Aufhebung der gesundheitspolizeilichen Massnahmen spätestens ab Mitte 2021 mit den erwarteten Einnahmen und Ausgaben sowie dem beantragten Härtefallbeitrag ein Fortbestand des Unternehmens und – bei rückzahlbaren Hilfen – deren Rückzahlung realistisch erscheinen) |   |   |
| Letzte definitive Steuererklärung  |   |   |
| (Akonto)-Abrechnungen der AHV-Beiträge samt Bankbelegen der entsprechenden Überweisungen, soweit vorhanden (gilt für alle Jahre 2020, 2019 und 2018, je nach Gründungsdatum) |   |   |
| (Akonto)-Abrechnungen der Pensionskassenbeiträge samt Bankbelegen der entsprechenden Überweisungen, soweit vorhanden (gilt für alle Jahre 2020, 2019 und 2018, je nach Gründungsdatum) |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unternehmen mit Mehrwertsteuerpflicht** | **Wer** | **Erledigt** |
| Unterschriebene MWST-Abrechnungen 2018 und 2019 (alle Quartale) |   |   |
| Unterschriebene MWST-Abrechnung 2020 (für mindestens drei Quartale) |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Belege Jahresrechnungen** | **Wer** | **Erledigt** |
|   |   |   |
| Revidierte Jahresrechnungen (wenn nicht vorhanden: unterschriebene Jahresrechnungen) mit ersichtlichem Ausweis der angegebenen Jahresumsätze 2018 und 2019 (Auszug aus Buchhaltungssystem, Einnahmen/Ausgabenrechnung, Bilanz, soweit diese vorliegen) sowie vollständiger Spartenaufteilung im Fall einer Spartenrechnung gemäss Artikel 12 Abs. 2ter Covid-19-Gesetz |   |   |
| Unterschriebene Jahresrechnung 2020 mit ersichtlichem Ausweis des Umsatzes, der Kurzarbeits- und Corona-Erwerbsersatzsentschädigungen (Auszug aus Buchhaltungssystem, Einnahmen/Ausgabenrechnung, Bilanz, soweit diese vorliegen) sowie vollständiger Spartenaufteilung im Fall einer Spartenrechnung gemäss Art. 12 Abs. 2ter Covid-19-Gesetz |   |   |